

入 試 成 績 開 示 申 込 書

注 1 A4 サイズで印刷し、氏名欄は必ず受験者本人の自筆により記入してください。

注 2 代理人による申し込みはできません。持参で提出する場合は受験者本人がお持ちください。

注 3 秋田大学の受験票および返信用の封筒（郵便番号・住所・氏名を明記し、402 円分の切手を貼った長形 3 号に限る。）を本申込書とともに提出してください。

	記入日：令和 年 月 日
氏 名	
連 絡 先	〒 ー 電話 ー ー
試験日程 <small>(☑チェックしてください)</small>	<input type="checkbox"/> 前期日程 <input type="checkbox"/> 後期日程 <input type="checkbox"/> 推薦入試 I <input type="checkbox"/> 推薦入試 II <input type="checkbox"/> AO 入試 <input type="checkbox"/> AO 入試 I <input type="checkbox"/> AO 入試 II
学 部 <small>(☑チェックしてください)</small>	<input type="checkbox"/> 国際資源学部 <input type="checkbox"/> 教育文化学部 <input type="checkbox"/> 医学部 <input type="checkbox"/> 理工学部
学科・課程	学科 課程
専攻・コース	専攻 コース
受験番号 <small>(複数請求する場合は、 全て記入)</small>	<div style="display: flex; justify-content: space-between; border-bottom: 1px dashed black; height: 20px;"></div>
開示請求内容	