

入 試 成 績 開 示 申 込 書 (記入例)

注 1 A4 サイズで印刷し、氏名欄は必ず受験者本人の自筆により記入してください。

注 2 代理人による申し込みはできません。

注 3 秋田大学の受験票および返信用の封筒（郵便番号・住所・氏名を明記し、460 円分の切手を貼った長形 3 号に限る。）を本申込書とともに提出してください。

提出日を記入

受験者本人の署名
(代理人による申し込みはできません)

記入日：令和 ○○年 ○○月 ○○日

氏 名	秋田 太郎		
連 絡 先	〒 1 2 3 - 4 5 6 7 ○○県○○市○○町 1 - 1 電話 0 1 2 - 3 4 5 - 6 7 8 9		
試 験 日 程 (☑チェックしてください)	☒ 前期日程 ☐ 後期日程 ☐ 学校推薦型選抜 I ☐ 学校推薦型選抜 II ☐ 総合型選抜 I ☐ 総合型選抜 I（出願資格 A） ☐ 総合型選抜 I（出願資格 B） ☐ 総合型選抜 II		
学 部 (☑チェックしてください)	☐ 国際資源学部 ☐ 教育文化学部 ☐ 医学部 ☒ 総合環境理工学部 ☐ 情報データ科学部		
学 科 ・ 課 程	環境数物科		
専 攻 ・ コー ス			
受 験 番 号 (複数請求する場合は、 全て記入)	89999		
開 示 請 求 内 容	成績請求		

調査書の開示を請求する場合は
その旨明記してください。