

令和8年度(2026年度)

国際資源学部

国際バカロレア入試

学生募集要項

【国際資源学部 国際バカロレア入試】

項目	月 日
出願書類等受付期間	令和7年(2025年)9月5日(金)～ 令和7年(2025年)9月11日(木)必着
選 抜 期 日	令和7年(2025年)10月4日(土)
合 格 発 表 日	令和7年(2025年)11月4日(火)

秋 田 大 学

目 次

国際資源学部および各コースの概要と入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

1. 国際資源学部の理念と特徴	1
2. 世界を舞台に活躍する資源スペシャリストの養成	1
3. 国際社会への貢献	1
4. 国際資源学部の教育目標	1
5. 各コースの概要	2
6. 入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）	2

国際バカロレア入試

1. 募集コースおよび募集人員	5
2. 出願資格	5
3. 出願手続	6
4. 選抜方法	9
5. 合格者の発表	9
6. 配慮を必要とする入学志願者の事前相談について	10
7. 入学手続	10
8. 個人の試験成績の開示	10
9. その他	10
10. 問い合わせ先	10

検定料の免除について	11
------------	----

秋田大学学生寮について	11
-------------	----

ビザ（査証）の取得について	12
---------------	----

入学後の外国人留学生用宿舎について	13
-------------------	----

添付書類等

1. 入学志願票
2. 受験票・写真票
3. 自己アピール書
4. 検定料振替払込受付証明書貼付台紙
5. 受験上および修学上の配慮を必要とする入学志願者の事前相談書
6. 受験票等送付用封筒ラベル
7. あて名票
8. 出願書類提出用ラベル

入学志願者の個人情報保護について

本学では、提出された出願書類から志願者の個人情報を取得し、また、入学試験の実施により受験者の個人情報を取得しますが、これらの個人情報は、下記の目的で利用します。

【利用目的】

- 入学者選抜に関する業務（統計処理などの付随する業務を含む。）に利用します。
- 入学手続完了者にとっては、入学後の学籍管理、学習指導、学生支援関係業務および授業料徴収業務に利用します。

国際資源学部および各コースの概要と入学者受入方針 (アドミッション・ポリシー)

1. 国際資源学部の理念と特徴

レアメタルなどの金属資源や石油・天然ガスをはじめとしたエネルギー資源などを取り巻く国際的、あるいは地球規模での資源問題を解決するために、近年、高度な能力と資源分野の特殊性を熟知した専門人材の養成が求められています。国際資源学部は、国内外の資源フィールドおよび関連研究機関との連携から独自の教育カリキュラムを構築し、資源学に関する幅広い教育研究活動を行っています。また、資源の探査・開発を行う際に立ちはだかる研究課題を抽出し、その解決のための取り組みを行っています。具体的には、資源を取り巻く経済、国際情勢などの資源政策分野を対象とした文系の「資源政策コース」と、地球史解読による資源形成メカニズムの解明から、資源探査、開発・生産、リサイクルおよび環境保全までを対象とする理工系分野の「資源地球科学コース」と「資源開発環境コース」を設置し、これら3コースを横断する形で文理融合教育を行っています。資源問題を解決するための最先端研究のみならず、世界をフィールドにした実践教育を取り入れることで国際的に活躍できる資源スペシャリストを養成することが国際資源学部の目標・理念といえます。

2. 世界を舞台に活躍する資源スペシャリストの養成

国際資源学部では、英語教育特別プログラム（集中大学英语）を1年～2年次前半までに実施し、国際的な舞台で必要となる基礎的な英語力を修得します。これにより、英語で行われる2年次以降の専門教育科目に備えます。専門教育科目は、多彩な講義・実験科目等によって構成され、最先端の資源学教育・研究を理解するための土台を作ることになります。3年次後半には全学生が海外資源フィールドワークに赴き、資源学の最前線を体験しつつ、最新の知識・技術に触れます。そこで経験する様々な事象や課題は、4年次の卒業研究を進める際の知的基盤を作り上げる上で重要な役割を果たします。これら一連の専門知識を活かしながら、世界を舞台に活躍する資源スペシャリストを養成します。

3. 国際社会への貢献

国際資源学部では、資源学を通して国際社会に貢献することを目標にしています。近年の国際社会は複雑化し、資源ナショナリズムの台頭や資源確保に必要とされる国際性、創造性を兼ね備えた人材の育成が求められています。この課題を解決するために、国内外の関連機関と強固なネットワークを構築し、最新の研究に取り組むことで、資源学におけるナショナルセンターとしての機能・役割を果たします。これにより、国際的に活躍するスペシャリストを養成し、資源分野の世界的教育研究機関として国際社会に貢献します。

4. 国際資源学部の教育目標

1. 資源学を通じて社会に貢献し、科学技術の発展に寄与する人材の育成
2. 国際社会で通用する教育カリキュラムの提供と資源分野の特徴を理解した専門人材の育成
3. 地球スケールのダイナミズムを俯瞰し、科学的な好奇心をもった資源技術者・研究者の育成
4. 資源国の背景を理解し、倫理観と社会的使命感、問題解決能力を身につけた人材の育成
5. 教育・研究環境の整備と学生支援
6. 研究成果の社会への還元と国際貢献

5. 各コースの概要

【資源政策コース】

世界の資源情勢を正確に分析・考察する力や資源国との交渉力を身につけた資源戦略を担う人材を養成します。

【資源地球科学コース】

世界を対象にした資源分布の予測と、新たな地球資源の可能性を探究する地球科学分野の技術者・研究者を養成します。

【資源開発環境コース】

限りある地球資源を持続的かつ有効に活用するため、地球環境に配慮した資源開発と資源循環型社会の形成に寄与できる技術者・研究者を養成します。

6. 入学者受入方針（アドミSSION・ポリシー）

【秋田大学の入学者受入方針（アドミSSION・ポリシー）】

秋田大学では、21世紀の日本ならびに国際社会において、指導的な役割を担うことができる人材の養成を目指しています。

このため秋田大学は、学生が幅広い教養と深い専門性、そして高い倫理性に裏付けられた豊かな人間力を涵養できることを全学の教育目標としています。

このような目標のもと、次のような資質や意欲をもった人を、入学者として求めています。

1. 学問への探求心を持ち、その発展に主体性と創造性を持って尽くしたい人
2. 学士課程教育を受けるにふさわしい基礎的な知識・技能と、それらを活用して課題解決するために必要な思考力・判断力・表現力を持った人
3. 地域社会や国際社会の諸課題を理解し、その解決に寄与したい人

【国際資源学部の入学者受入方針（アドミSSION・ポリシー）】

◆育てる人間像

国際資源学部では、地球規模となった資源問題の解決を目指し、豊かな人間性と国際的視野を併せ持ち、新たな資源探査・開発技術や環境保全技術と資源・エネルギー戦略の発展・革新を担う人材を育成します。

●求める人物像

1. 資源・エネルギー・環境問題への強い関心を持ち、その解決策をねばり強く、柔軟に思考・探求できる人
2. 自然科学と人文社会科学の両面から資源問題を総合的に捉え、実務家、技術者、研究者として社会の発展に貢献したいという意欲を持ち、新たな課題へ立ち向かうチャレンジ精神のある人
3. 国際的に通用する論理的思考力と判断力および外国語による表現力とコミュニケーション能力を身につけ、グローバルなフィールドで活躍しようとする人

《資源政策コース》

●求める人物像

1. 資源・エネルギー・環境等の地球全体の課題に関心を持ち、持続可能な社会形成に貢献したいと思っている人
2. 国際社会の様々な分野で活躍したいと考えている人
3. 多様な価値観を持つ人々との交流に強い関心を持っている人

※高等学校等で修得すべき具体的な内容

国 語 — 多様な価値観の理解に求められるコミュニケーション能力、表現力、読解力

- 英 語 — 国際社会で活躍するために基礎となるコミュニケーション能力, 表現力, 読解力
- 数 学・理 科 — 自然科学に対する基礎学力と論理的思考能力
- 地 理 歴 史 — 世界の文化・歴史・産業に対する関心の高さと理解力
- 情 報 — 情報科目の理解に基づく基本的な情報活用能力

●入学者選抜の基本方針

〔国際バカロレア入試〕

日本の高等学校卒業者と同等の十分な基礎学力を持ち、国際社会の動向に対する興味と学習意欲を有し、豊かな感性と国際的な広い視野で、資源分野の発展に貢献できる学生を選抜します。

そのため、提出書類で「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性・多様性・協働性」を重点的に評価します。面接で「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性・多様性・協働性」を重点的に評価します。

《資源地球科学コース》

●求める人物像

1. 自然現象への好奇心が強く、地球の成り立ちを解明することや新たな資源を探求することに挑戦する意欲のある人
2. 物事を深く洞察し、野外調査や実験にねばり強く取り組める人
3. 将来、地下資源探査・開発に関わる技術者として、または資源地球科学分野の研究者として国際的に活躍したい人

※高等学校等で修得すべき具体的な内容

- 国 語 — 文章を読む読解力, 論理的な思考力, 自分の考えを表現できる表現力
- 英 語 — 英語の読解力と基礎的なコミュニケーション能力
- 数 学 — 数学の基本的な概念の理解と計算力
- 地 理 歴 史 — 国内外で活躍するために必要な基本的な知識, 教養
- 理 科 — 物理, 化学, 生物, または地学分野の内容の理解と科学的探究心
- 情 報 — 情報科目の理解に基づく基本的な情報活用能力

●入学者選抜の基本方針

〔国際バカロレア入試〕

日本の高等学校卒業者と同等の十分な基礎学力を持ち、地球の成り立ち、地質や岩石などの地球科学に対する知的好奇心と強い学習意欲を有し、豊かな感性と国際的な広い視野で、資源分野の発展に貢献できる学生を選抜します。

そのため、提出書類で「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性・多様性・協働性」を重点的に評価します。面接で「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性・多様性・協働性」を重点的に評価します。

《資源開発環境コース》

●求める人物像

1. 資源開発、資源・エネルギーの生産手法、リサイクル、資源情報学、資源環境などに強い興味を持つ人
2. 多様な観点で物事を観察し、新たな価値の創造へ果敢に挑戦する意欲を持つ人
3. 地球環境と調和した技術やシステムの開発を実現し、環境に配慮した資源開発と資源循環型社会の創出に貢献したい人

※高等学校等で修得すべき具体的な内容

- 国語・英語 — 国際社会で活躍するための基礎となるコミュニケーション能力, 読解力, 思考力, 表現力
- 数 学 — 「数学Ⅰ」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅲ」、「数学A」、「数学B」、「数学C」における内容の理解と数学的応用力, 論理的な思考力

地歴・公民 — 地理歴史，公民における基礎知識と世界的な視点に基づく地理，歴史，文化・制度，政治・経済などを通した考察力

理 科 — 物理，化学，生物または地学分野における内容の理解と自然科学を理解するための知識の活用と思考力

情 報 — 情報科目の理解に基づく基本的な情報活用能力

●入学者選抜の基本方針

〔国際バカロレア入試〕

日本の高等学校卒業者と同等の十分な基礎学力を持ち，資源開発，地球環境問題，エネルギーやリサイクルに対する興味と強い学習意欲を有し，豊かな感性と国際的な広い視野で，資源分野の発展に貢献できる学生を求めます。

そのため，提出書類で「知識・技能」，「思考力・判断力・表現力」，「主体性・多様性・協働性」を重点的に評価します。

面接で「知識・技能」，「思考力・判断力・表現力」，「主体性・多様性・協働性」を重点的に評価します。

国際バカロレア入試

1. 募集コースおよび募集人員

学 科	コース	募 集 人 員
国際資源学科	資 源 政 策 コ ー ス	若干名
	資源地球科学コース	若干名
	資源開発環境コース	若干名

2. 出願資格

国際バカロレア入試に出願することのできる者は、次の①、②のすべてに該当する者として。また、合格した場合、入学を確約することができる者として。

① スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局から国際バカロレア資格証書を令和6年（2024年）4月以降に授与された者及び令和8年（2026年）3月までに授与見込の者

② 国際バカロレア資格の取得において、次のア及びイに該当する者

ア 言語Aを「英語」によりHL（Higher Level）で履修した成績評価が4以上の者、又は言語Bについて「英語」をHL（Higher Level）で履修した成績評価が4以上の者

イ 本学の指定する次表の科目を履修し、必要な成績評価を修めた者

志望コース	出 願 要 件
資 源 政 策 コ ー ス	個人と社会（第3グループ）から1科目（HLで成績評価が4以上）
資源地球科学コース	数学（HLで成績評価が4以上） 物理、化学、生物から1科目（HLで成績評価が4以上）
資源開発環境コース	数学（HLで成績評価が4以上） 物理、化学、生物から1科目（HLで成績評価が4以上）

3. 出願手続

(1) 出願書類等

書 類 等	摘 要
①入学志願票	<p>本学部所定の志願票に下記により記入してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・志望コース：志望するコース名を記入してください。 ・氏名(ふりがな)：楷書で記入し、ふりがなを付けてください。 ・生年月日等：生年月日を記入し、男・女いずれかを○で囲んでください。 ・出 願 資 格：出願資格について記入してください。 ・連 絡 先：本人および保護者の郵便番号、住所、電話番号を記入してください。 なお、電話が呼び出しとなる場合は、その氏名等を記入してください。 保護者の連絡先が本人と同じ場合は「同上」と記入してもかまいません。 ・履 歴：(学歴) 高等学校以降について記入してください。 (職歴) 職歴がある場合には記入してください。
②受験票・写真票	<p>本学部所定の用紙に所要事項を記入し、写真票には写真(4cm×3cmの大きさで、正面、上半身、無帽で出願前3か月以内に撮影したもの)を貼ってください。</p>
③自己アピール書 (両面可) A4判1枚まで	<p>本学部所定の様式に自己アピールできることを自筆又は文書作成ソフト等で記入してください。記入方法としては、A4判1枚とし、日本語または英語とします。(参考資料の添付は認めますが、CD等の添付は認めません。)なお、必要であれば、参考資料に写真を貼り付けてもかまいません。</p> <p>成果獲得に関わる記入の場合は、成果獲得に向けた努力のプロセス等について記入してください。成果獲得に関わらない記入の場合は、このかぎりではありません。</p>
④国際バカロレア 資格証書の写し等	<p>【国際バカロレア資格取得者】</p> <p>国際バカロレア事務局(International Baccalaureate Office)が授与する国際バカロレア資格証書(International Baccalaureate Diploma)の写し及びIB最終試験6科目の成績評価証明書を提出してください。</p> <p>【国際バカロレア資格取得見込み者】</p> <p>出身学校長、進路指導担当者等が作成した国際バカロレア資格の取得見込み証明書(任意様式)及びIBディプロマ「Predicted Grades(予測スコア)」を提出してください。</p> <p>国際バカロレア資格取得見込みで出願した者が合格となった場合は、国際バカロレア事務局(International Baccalaureate Office)が授与する国際バカロレア資格証書(International Baccalaureate Diploma)の写し及びIB最終試験6科目の成績評価証明書を令和8年(2026年)2月17日(火)までに提出することとします。</p> <p>国際バカロレア資格証書の写し及びIB最終試験6科目の成績評価証明書を期限までに本学が受領できない場合又は国際バカロレア資格を取得見込みで出願した者が、令和8年(2026年)3月までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格取消となります。</p> <p>また、国際バカロレア資格の取得見込みで出願した者で、合計点及び各科目の得点が出願時の見込みの得点よりも下回った場合は、合格を取り消す場合があります。</p>
⑤E E (Extended Essay：課題論文)の写し等	<p>E E (Extended Essay：課題論文)を日本語または英語で作成した場合、その写しを提出してください。日本語または英語以外の言語で作成した場合、その写し及び入学志願者が作成した日本語または英語で要約(A4用紙：日本語は2枚程度、英語は4枚程度)を提出してください。(文書作成ソフト等で作成可)</p>

<p>⑥ TOK (Theory of Knowledge : 知識の理論) の学習成果レポート</p>	<p>TOK (Theory of Knowledge:知識の理論) を日本語または英語で学んだ場合、学習成果物(レポート・プレゼンテーション資料等) の写しを提出してください。(A4用紙: 合計10枚以内)</p> <p>日本語または英語以外の言語で学んだ場合、入学志願者がTOK (知識の理論) 学習成果を日本語または英語でまとめたレポート (A4用紙: 日本語は2枚程度, 英語は4枚程度) を提出してください。(文書作成ソフト等で作成可)</p>
<p>⑦検定料・検定料振替払込受付証明書貼付台紙</p>	<p>【日本国内から送金する場合】</p> <p>本学部所定の払込取扱票に志願者本人の氏名その他必要事項を記入し、ゆうちょ銀行または郵便局の窓口で振り込んでください。(振込手数料は負担願います) ※ATM (現金自動預け払い機) は使用しないでください。振込の際に受領する「振替払込受付証明書」を台紙にしっかりと貼ってください。台紙には、氏名、志望コースを記入してください。</p> <p>①検定料: 17,000円</p> <p>②振込期間: 令和7年(2025年) 8月22日(金) ~ 9月11日(木) 17時</p> <p>出願手続完了後は、いかなる理由があっても既納の検定料は返還しません。</p> <p>ただし、検定料の払込後に出願しなかった場合は、検定料を返還しますので、原則として令和7年(2025年) 9月12日(金) から9月18日(木) までの間(土・日・祝日は除きます)に、秋田大学経理・調達課出納担当 (E-mail suito@jimu.akita-u.ac.jp) に申し出てください。</p> <p>【日本国外から送金する場合】</p> <p>海外の金融機関から送金される場合は、検定料17,000円を必ず日本円建てで電信送金にて下記の金融機関に振り込んでください。日本円以外の通貨での送金は一切受け付けません。また送金に際し、銀行から手数料を請求される場合はすべて送金依頼人負担となります。出願書類とともに、必ず外国送金依頼書のコピーを提出してください。</p> <p>①送 金 額: 17,000円 (日本円建て) (別途手数料がかかります。すべて送金人負担です。)</p> <p>②送金先金融機関:</p> <p>銀行名 (Name of Bank) 株式会社秋田銀行 (The Akita Bank, Ltd.) 支店名 (Name of Branch) 手形支店 (Tegata Branch) 住所 (Bank address) 〒010-0851 秋田県秋田市手形字山崎 160-1 (160-1, Aza-Yamazaki, Tegata, Akita-shi, Akita, 010-0851, Japan) 口座番号 (Account number) 688502 受取人秋田大学 (AKITA UNIVERSITY) SWIFTコード (Bank International code SWIFT) AKITJPJT 振込期間: 令和7年(2025年) 8月22日(金) から9月11日(木) 17時 (日本時間厳守) 送金種類電信送金 (Telegraphic of Remittance) 支払銀行手数料 (Paying Bank's Charge) 送金人負担 (Sender)</p> <p>【お願い】</p> <p>①送金の際、送金目的 (Purpose of Remittance) を入学検定料 (Screening Fee) とし、必要連絡事項 (Message to Payee, If any) に受験者本人の氏名 (Applicant's name) を必ず記入してください。</p> <p>②検定料を送金した際には、その旨を秋田大学入試課までE-mail (nyushi@jimu.akita-u.ac.jp) で連絡してください。</p> <p>出願手続完了後は、いかなる理由があっても既納の検定料は返還しません。</p> <p>ただし、検定料の払込後に出願しなかった場合は、検定料を返還しますので、原則として令和7年(2025年) 9月12日(金) から9月18日(木) までの間(土・日・祝日は除きます)に、秋田大学経理・調達課出納担当 (E-mail suito@jimu.akita-u.ac.jp) に申し出てください。</p>

⑧受験票等送付用封筒	<p>【送付先が日本国内の場合】</p> <p>「受験票等送付用封筒ラベル」をダウンロードし、封筒（長形3号／120×235mm）に貼り付けて、住所、氏名を明記し、410円分の切手を貼ってください。</p> <p>【送付先が日本国外の場合】</p> <p>Eメールで送付するため、不要です。</p>
⑨あて名票	<p>本学部所定の用紙に、所要事項を記入してください。</p>

〈日本国籍を有しない者が提出するもの〉

⑩在留資格が明記された住民票	<p>日本国内に在住している者は、市区町村長発行の「在留資格 (Visa Status) が明記された住民票」を提出してください。</p>
⑪パスポートの写し、本国の戸籍謄本または市民権等の証明書	<p>日本国外に在住している者は、パスポート（国籍を証明する部分）の写し、本国の戸籍謄本または市民権等の証明書のうちいずれか1つを提出してください。</p>

(2) 出願書類等受付期間 令和7年(2025年)9月5日(金)～9月11日(木)(必着)

(3) 出願方法

本学所定の様式のうち、入学検定料払込用紙以外の書類は、本学ウェブサイト (<https://www.akita-u.ac.jp/>) から出願書類をダウンロードし、白色のA4用紙に印刷して所要事項を記入したうえで出願期間最終日(必着)までに郵送してください。

日本国内から出願する場合は、入学検定料払込用紙を期日までに入試課へ請求してください。(7ページ ⑦検定料・検定料振替払込受付証明書貼付台紙を参照)

郵送の際は「出願書類提出用ラベル」をダウンロードし、封筒(角形2号／240×332mm)に貼り付けて送付してください。

(日本から郵送する者は、「速達簡易書留」で郵送してください。)日本国外からの出願の場合は、EMS (Express Mail Service) 等の最速の国際郵便で郵送してください。

(4) 出願にあたっての留意事項

- ① 出願書類等に不備がある場合には、これを受理しません。
- ② 本学が受理した出願書類等の返還および記載事項の変更は認めません。
- ③ 出願後、出願書類等の「受信場所」に変更があった場合は速やかに連絡してください。
- ④ 出願書類等に虚偽があった場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。

(5) 感染症に関する注意事項

学校保健安全法施行規則で出席停止が定められている感染症に罹患した場合は、他の受験者等への感染拡大防止の面から、学校保健安全法に準じた取り扱いとし、試験当日まで治癒していない方および出席停止期間を経過していない方は、感染症の種類により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合を除き、原則として受験を認めません。

なお、感染の拡大等により、上記によらず急遽変更する場合は、本学ホームページ (<https://www.akita-u.ac.jp/>) にて連絡します。

4. 選抜方法

(1) 選抜方法

出願書類と面接の結果を総合的に評価して選抜を行います。

面接は日本語または英語で行います。

面接においては制作物等の持ち込みを認めません。

学 科	コ ー ス	実 施 教 科 等	
		教科等	採点・評価の観点、基準等
国際資源学科	資源政策コース	面接	面接で「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性・多様性・協働性」を重点的に評価します。
	資源地球科学コース	面接	面接で「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性・多様性・協働性」を重点的に評価します。
	資源開発環境コース	面接	面接で「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性・多様性・協働性」を重点的に評価します。

(2) 選抜期日 令和7年（2025年）10月4日（土）13時00分～18時00分

(3) 選抜会場 秋田大学手形キャンパス（秋田市手形学園町1番1号）

集合場所・時刻等は受験票送付時に通知します。

受験票が10月1日（水）まで手元に届いていない場合、入試課へ速やかに連絡してください。

(4) 受験上の注意事項

- ① 受験票を忘れずに持参してください。受付を行う際には係員に提示してください。
- ② 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始後10分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
- ③ 携帯電話等の電子機器類を持参した場合は、アラームの設定を解除し電源を切っておいてください。試験時間中、身につけていたり手に持っていた場合は、不正行為となることがあります。
- ④ 不正行為を行った場合は以後の受験は認められません。
- ⑤ 試験時間中はすべて試験監督者の指示に従ってください。

5. 合格者の発表

令和7年（2025年）11月4日（火）15時（予定）※日本時間

秋田大学ウェブサイト合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者には合格通知書および入学関係書類等を送付します。

注）電話による問い合わせには一切応じません。

国際バカロレア資格の取得見込みで出願し合格した者には、「合格通知書」とともに「入学手続要項」等を送付します。

注）国際バカロレア資格を取得見込みで合格した者が、国際バカロレア資格証書（International Baccalaureate Diploma）の写し及びIB最終試験6科目の成績評価証明書を令和8年（2026年）2月17日（火）までに本学が受領できない場合又は国際バカロレア資格を取得見込みで出願した者が令和8年（2026年）3月までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格取消となります。また、国際バカロレア資格の取得見込みで出願した者で、合計点及び各科目の得点が出願時の見込みの得点よりも下回った場合は、合格を取り消す場合があります。

6. 配慮を必要とする入学志願者の事前相談について

病気・負傷、身体障害および発達障害等の心身の機能の障害（以下、「障害等」という。）により、受験上および修学上の配慮を必要とする可能性のある入学志願者は、出願に先立ち、本学部所定の用紙に必要事項を記入の上、医師の診断書等を添えて、令和7年（2025年）8月19日（火）までに本学入試課に相談してください。日常生活においてごく普通に使用している補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合や期限後に不慮の事故等により、受験上の配慮が必要となった場合には、速やかに相談してください。

また、障害等の程度によっては、事前の準備が必要となる場合がありますので、本学への出願を迷っている場合でもあらかじめ相談いただき、進路決定等により特別措置が不要となった場合には、その旨本学入試課までお知らせください。

なお、事前相談の内容等が合否判定のための資料になることはありません。

○相談先 秋田大学入試課 電話：018-889-2256 E-mail：nyushi@jimu.akita-u.ac.jp

7. 入学手続

合格者には入学手続書類を郵送しますので、令和7年（2025年）11月10日（月）～11月13日（木）（必着）までに、入学金を納付するとともに、入学手続書類を郵送により提出してください。

納付金

①入学金 282,000円（予定額）

②授業料 前期分 267,900円（年額535,800円）（予定額）

注）1. 上記納付金は予定額であり、入学前に入学金が改定された場合には、改定時から入学希望者全員に新入学金が適用されます。また、入学時または在学中に授業料が改定された場合には、改定時から新授業料が適用されます。授業料は入学後に納入してください。

2. 納付した入学金は、いかなる理由があっても返還しません。

8. 個人の試験成績の開示

受験者の試験順位を不合格者に限り、本人の申し出によって「A、B、C」のランク区分により開示しますので、下記の申込期間内にお申し込みください。

ただし、不合格者が3名未満の場合は開示しません。

(1) 申込期間（予定） 令和8年（2026年）5月1日（金）～令和8年（2026年）6月30日（火）

(2) 申込窓口 申込方法等詳細については下記にお問い合わせください。

秋田大学入試課

〒010-8502 秋田市手形学園町1番1号 電話 018-889-3178

9. その他

① 入学手続が完了したときは、本学および他の大学を受験しても入学許可は得られません。

② 合格者には、事前課題の提出を求める場合があります。連絡があれば指示に従ってください。なお、事前課題を行う際、合格者にはテキスト代金等に係る諸費用の負担をお願いする場合があります。

10. 問い合わせ先

秋田大学入試課

〒010-8502 秋田市手形学園町1番1号 電話 018-889-3178

E-mail：nyushi@jimu.akita-u.ac.jp

検定料の免除について

自然災害により被害に遭われた方々の経済的負担を軽減し、受験生の進学機会の確保を図るために、検定料免除の特別措置を講じます。

検定料の免除を希望される方は、出願前に必ず本学入試課までご連絡ください。

(1) 対象者

自然災害により災害救助法の適用を受けた地域において被災し、次のいずれかに該当する方

- ① 学資負担者が所有する自宅家屋の全壊、大規模半壊、半壊又は流失の被害を受けた方
- ② 学資負担者が災害により死亡または行方不明の方

(2) 申請の方法

事前に本学入試課に連絡し、該当すると判断された方は、所定の申請書類を（４）の申請期限までに提出してください。提出の際には、封筒の表に「検定料免除申請書在中」と朱書きし、返信用封筒（長形3号，110円切手貼付，住所・氏名記入）を同封してください。

なお、この申請を行う場合は、出願時に「検定料」を払い込まないでください。

(3) 申請書類及び証明書

- ① 申請書類
 - ・「検定料免除申請書」(別紙様式) (本学ホームページ「入試情報」内にある「検定料免除」からダウンロードできます。)
- ② 証明書
 - ・「り災証明書」(上記(1)の①に該当する方)
 - ・「死亡または行方不明を証明する書類」(上記(1)の②に該当する方)

(4) 申請期限 令和7年(2025年)8月19日(火)

(5) 許可または不許可の通知

- ① 許可された方には、出願受付期間前までに「決定通知書」を送付いたします。願書の提出に当たっては検定料を納付せず、送付された「決定通知書」を「検定料振替払込受付証明書貼付台紙」に貼って提出してください。
- ② 不許可の方には、出願受付期間前までに別途通知いたします。願書の提出に当たっては、検定料を納付の上必要な手続をしてください。

検定料の納付がない方の当該入学者選抜試験に係る出願は受理しません。

(6) その他

諸事情により、申請期限までに申請書類および証明書が提出できない場合は、一旦検定料を納付した上で、願書を提出してください。

* 検定料免除に関する問い合わせ先：秋田大学入試課 電話 018-889-2256

秋田大学学生寮について

入寮案内の請求期間、申し込み期間等に関する詳細は大学ホームページ (<https://www.akita-u.ac.jp>) でお知らせします。

学生寮に関する問い合わせ先：秋田大学学生支援・就職課 電話 018-889-2240

ビザ（査証）の取得について （日本国籍を有しない者で日本国外に在住する者）

外国籍の方が日本国内に90日以上滞在する場合、事前に「日本国査証（以下、「ビザ」という。）」の発給を受けなければなりません。ビザにはいくつかの種類があり、来日理由、身分、地位によって在留資格が決定されます。外国人留学生在が日本の大学で学ぶ場合に適用されるのは「留学」です。ビザ申請は自国の日本国大使館または領事館（以下、「在外公館」という。）で本人が行います。申請してからビザが発給されるまでは、数日から1か月程度かかります。

手続きは国費留学生と私費留学生で異なります。以下確認の上、必要な手続きを行ってください。

（1）国費留学生に採用された場合

入学のおよそ1か月前に、秋田大学からビザ申請に必要となる「受入証明書」を対象者へ送付するとともに、ビザ申請を開始できる日にならぬようお知らせします。この連絡を受けたら、パスポート等その他必要書類を揃えて、自国の在外公館でビザ申請をしてください。

なお、国費留学生として入学する場合は、以下に記載されている「在留資格認定証明書」は必要ありません。

（2）私費留学生としての入学が決定した場合

ビザの申請には、「在留資格認定証明書」が必要です。本学の入学選考に合格し私費留学生としての入学が決定した方を対象に、秋田大学ではご本人からの依頼により、日本の出入国在留管理局へ「在留資格認定証明書」の代理申請を行います。「在留資格認定証明書」が交付されたら、秋田大学から申請者宛にメールで送付します。「在留資格認定証明書」を受領したら、パスポート等その他必要書類を揃えて、自国の在外公館でビザ申請をしてください。

（3）《在留資格認定証明書取得の手順》

- ① 「合格通知書」を受領し私費留学生としての入学が決まったら、秋田大学国際課（以下、国際課という。）へメールにて連絡（申請者→国際課）
 - * メールアドレス：ryugaku@jimu.akita-u.ac.jp（国際課）
 - * メールのはじめは「在留資格認定証明書交付申請」とし、「合格通知書」のスクリーンデータを添付すること。
- ② 在留資格認定証明書の交付申請手続きに必要な書類のご案内（国際課→申請者）
- ③ 在留資格認定証明書の交付申請手続きに必要な書類の提出（申請者→国際課）
- ④ 在留資格認定証明書の交付申請（国際課→仙台出入国在留管理局）
- ⑤ 在留資格認定証明書の交付（仙台出入国在留管理局→国際課）
- ⑥ 在留資格認定証明書のメール送付（国際課→申請者）

（4）《注意事項》

- ・「在留資格認定証明書」の申請から交付まで6～8週間程度かかります。
- ・手続きには時間がかかるので、私費留学生としての入学が決まったら早急に国際課に連絡してください。連絡が遅くなると、4月の入学式までに日本に入国できない場合があります。

○ビザ（査証）取得についての問い合わせ先

秋田大学国際課留学生交流・支援担当

電話：+81-18-889-2258

E-mail：ryugaku@jimu.akita-u.ac.jp

入国前結核スクリーニングについて

入国前結核スクリーニングとは、スクリーニング対象国から、日本に入国・中長期間在留しようとする者に対して、入国前に指定健診医療機関において胸部レントゲン検査等を受け、結核を発病していないことを証明する資料の提出を求める制度です。

詳細は厚生労働省のウェブサイトを確認してください。

入国前結核スクリーニングのウェブサイト

<https://jpets.mhlw.go.jp/index.html>

入学後の外国人留学生用宿舎について

本学には、下記の外国人留学生用宿舎があります。

*入居を希望する場合は、合格・不合格にかかわらず、あらかじめ申し込んでください。

外国人留学生用宿舎に関する問い合わせ・書類の送付先

1) 留学生会館・国際交流会館

〒010-8502 秋田市手形学園町1番1号 秋田大学国際課

電 話 +81-18-889-2258

E-mail ryugaku@jimu.akita-u.ac.jp

2) 西谷地寮

〒010-8502 秋田市手形学園町1番1号 秋田大学学生支援・就職課

電 話 +81-18-889-2240

E-mail g-kikaku@jimu.akita-u.ac.jp

令和8年度(2026年度)秋田大学国際資源学部国際バカロレア入試入学志願票

受験番号	※
------	---

注) 記入は黒のインクまたは黒のボールペンを使用し、受験番号の欄には記入しないでください。(消せるボールペンは使用不可)

志望コース	コース		
ふりがな	生年月日	年	月 日 生
氏名	性別	男 ・ 女	
国籍			
出願資格	最終学校 所在国	学校名	
	卒業 (修了) 年月日	年 月 日	
	国際バカロレア資格取得(見込み)年月	年 月	
本学が指定する履修科目 (見込みを含む) ☑を記入してください	<input type="checkbox"/> 個人と社会(第3グループ)のうち1科目(HL4以上) <input type="checkbox"/> 数学(HL4以上) <input type="checkbox"/> 物理(HL4以上) <input type="checkbox"/> 化学(HL4以上) <input type="checkbox"/> 生物(HL4以上)		

〈連絡先〉

本人	〒 - 電話 () - () - () (住所) E-mail:
保護者	〒 - 電話 () - () - () (住所)

〈履 歴〉

(大学入学, 退学・就職・自宅勉学等を必ず記入してください。ただし, 高校卒業見込者を除きます。)	
年 ~ 月 年 ~ 月	
年 ~ 月 年 ~ 月	
年 ~ 月 年 ~ 月	
年 ~ 月 年 ~ 月	

[国際資源学部国際バカロレア入試]

令和8年度受験票	
受験番号	※
氏名	
志望コース	コース

※受験番号の欄には記入しないでください。

問い合わせ先：秋田大学入試課
電話 018-889-3178

----- 切り離さないでください -----

[国際資源学部国際バカロレア入試]

令和8年度写真票	
受験番号	※
氏名	
志望コース	コース
<div style="border: 1px dashed black; padding: 20px; width: fit-content; margin: 0 auto;"><p>写真貼付欄</p><p>縦4cm×横3cm</p></div>	

※受験番号の欄には記入しないでください。

令和8年度(2026年度)秋田大学国際資源学部
国際バカロレア入試自己アピール書

受験番号	※
------	---

(※受験番号の欄には記入しないでください)

志望コース	コース		
志願者	フリガナ	性別	男 ・ 女
	氏名	生年月日	年 月 日生

自己アピールできることを1枚以内に自筆又は文書作成ソフト等で記入してください。
参考資料の添付は認めますが、CD等の添付は認めません。
なお、必要であれば、参考資料に写真等を貼り付けてもかまいません。
成果獲得に関わる記入の場合は、成果獲得に向けた努力のプロセス等について記入してください。成果
獲得に関わらない記入の場合は、このかぎりではありません。

--

検定料振替払込受付証明書貼付台紙

受験※
番号

※の欄には記入しないでください。

氏名	
志望コース	国際資源学部 コース

【国際バカロレア入試】

振替払込受付証明書貼付欄

注) 日附印が押されていることを確認の上、証明書の全面にのり付けして貼ってください。
検定料免除の許可を受けた方は、願書添付用の検定料免除決定通知書に全面のり付けして貼ってください。

受験上および修学上の配慮を必要とする入学志願者の事前相談書

令和7年(2025年) 月 日

試験区分等	令和8年度(2026年度) 国際資源学部国際バカロレア入試	志望コース	コース
氏名 (年齢)	(歳)		
連絡先	〒 - 電話 - -		
障害等の種類・程度 <p style="text-align: center;">※医師の診断書等障害の状況がわかるものを必ず添付してください。</p>			
受験上希望する配慮の内容			
修学上希望する配慮の内容 <p style="text-align: center;">※入学が確定した後、学生サポートルームから相談内容について連絡する場合があります。</p>			
出身学校等で取られていた特別措置			
日常生活の状況			
出身学校等	学校名等		
	所在地及び 電話番号	〒 - 電話 - -	

速 達

□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---

410円分の
切手を貼っ
てください。

速
達

国際バカロレア入試受験票在中

様

受験番号 ※

秋田大学国際資源学部

Faculty of International Resource Sciences, AKITA UNIV.

担当部署 入 試 課

〒010-8502 秋田市手形学園町1番1号

TEL 018(889) 3178

FAX 018(835) 9924

受験番号※
(フリガナ) 氏 名

あ て 名 票

① 合 格 通 知 用	郵便番号 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
	住所 _____ _____		
	氏名 _____ 様		
	電話 - -		
	<table border="1"> <tr> <td>受験番号</td> </tr> <tr> <td>※</td> </tr> </table>	受験番号	※
受験番号			
※			
② 事 務 手 続 用	郵便番号 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
	住所 _____ _____		
	氏名 _____ 様		
	電話 - -		
	<table border="1"> <tr> <td>受験番号</td> </tr> <tr> <td>※</td> </tr> </table>	受験番号	※
受験番号			
※			

- 注1) ※の欄は、記入しないでください。
 2) 住所は、合格通知書の受信場所を記入してください。
 3) ①, ②には同じ住所を記入してください。

速 達

010-8502

切 郵
手 便

秋田市手形学園町一番一号

秋 田 大 学 入 試 課
行

速達簡易書留

国際バカロレア入試 入学志願票在中

志望コース	国際資源学部	コース
住 所	〒 - 電 話 () - () - ()	
フリガナ		
氏 名		