

秋田大学派遣交換留学応募申請書

年 月 日現在

氏 名	ふりがな				写 真 (データ添付の場合 カラー印刷)	
	(自署)					
生年月日 (年齢)	西暦	年	月	日 (満 歳)		
所 属	学部/研究科		学籍番号			
	学科/課程		学 年			
連 絡 先	現住所					
	電話番号 1				(自宅・携帯)	
	電話番号 2				(自宅・携帯)	
	メールアドレス 1					
	メールアドレス 2					
留学希望先大学	国・地域名					
	大学名	(日本語表記)		大学		
		(原語表記)				
		(英語表記)				
留学希望期間	西暦	年	月	～	年	月 (か月間)
語 学 力 (スコア・級等)	英語 (TOEFL-iBT)	英語 (TOEFL-ITP)	英語 (その他)	その他言語		
	点	点				
海外渡航歴	1. なし					
	2. あり ※海外渡航歴がある場合、直近の渡航先・目的・期間を以下に記すこと					
	渡航先		目 的		期 間	
					年 月～ 年 月	
JASSO奨学金 (※「秋田大学地域 課題解決プログラ ム」のみ対象)	1. 希望する 2. 希望しない					
	※希望する場合、募集要項の「12. (独)日本学生支援機構(JASSO)海外留学支援制度奨学金(「JASSO奨学金」)」を確認すること(提出書類あり)					
みらい創造基金 学生海外派遣支援 事業	1. 希望する 2. 希望しない					
	※希望する場合、募集要項の「11. 秋田大学みらい創造基金学生海外派遣支援事業【予定】」を確認すること。					
他の奨学金・留学 プログラム等	1. 応募していない					
	2. 応募している(応募予定を含む) ※募集要項を添付(コピー可)					

1. 志望動機（※以下，明朝体，11ポイントで記入すること）

1-1. から 1-4. までで，計 1200 字程度で書くこと

1-1. 留学の動機づけとなった原体験

1-2. 交換留学を希望するに至った経緯

1-3. 留学希望先大学を選んだ理由

1-4. 希望先大学で学びたい内容とその理由

2. 留学準備状況

2-1. から 2-5. までで、計 1200 字程度で書くこと。2-2, 2-3 は指導教員に、2-4, 2-5 は協定校窓口教員に相談すること

2-1. 語学要件を満たしているかどうか。語学要件がない場合、派遣先大学での教授言語の学習状況。

2-2. 留学希望期間の設定理由

2-3. 派遣先大学での学習・研究、卒業までの履修計画および単位認定の見通し

2-4. 留学希望先の国・地域の状況および生活面での注意事項

2-5. 派遣先大学に関する基本的な情報

3. 留学先で学んだことを本学卒業・修了までの学習にどう活かすか（200字程度）

4. 留学先で学んだことを本学卒業・修了後、どう活かすか（200字程度）

5. 帰国後、本学の国際化にどのように貢献するか（200字程度）

6. 留学に係る経費の試算

費目の例：

- ・ 国内移動費，国際線航空運賃（往復）
- ・ 留学先での住居費（月A万円，Bか月）
- ・ 派遣留学先での生活費（月X万円，Yか月）
- ・ 留学中の秋田大学の授業料
- ・ パスポート取得費用，海外旅行保険，OSSMA費用，予防接種（必要な場合），通信費（スマホなど）
- ・ （自宅外生の場合のみ）出発時の引越し，帰国時の再入居費
- ・ その他，現地で購入する物（寝具，生活用品など）

2021年度 秋田大学派遣交換留学候補者推薦書

高等教育グローバルセンター長 殿

所属・職 _____

氏 名 _____

下記学生との関係 _____

下記の学生を、 _____ 大学への派遣交換留学候補者として適当と認め、
推薦いたします。

ふりがな		
学生氏名		
学生所属等	学部 研究科	課程 学科
推薦理由		
推薦者署名		

※指導教員と学生の交換留学希望先大学の窓口教員が同一である場合、該当指導教員は本推薦書の作成対象外とします。また指導教員が未定の場合には、本学の専任教員で被推薦者をよく知る教員が作成してください。

※作成後、厳封の上、学生に渡していただきますようお願いいたします。