解　約　届

Notice of Lease Termination

Date　 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_\_\_\_\_日

 　　　Year Month Date

秋田大学 国際課長 殿

To the Director of the International Affairs Division

氏 名Name

現在連帯保証人を依頼しているアパートを下記のとおり解約しますので届け出ます。

This is to notify you of my intention to terminate the lease listed below which you are acting as guarantor.

[必要書類]（返金の場合）銀行通帳 のコピー

[Required Documents] Copy of bankbook (if refundable)

|  |  |
| --- | --- |
| 所 属・学 年Affiliation/Year of Studies | 研究科 　　　　 　 　　　　　　　　　　　　　学 部　 　 　　 学年 　Graduate school/Faculty　　　 　　　 　　　 Year |
| 指導教員名Advising Professor | （内線 　　　　　　）Telephone Extension　 |
| 現住所Current Address | 〒 - |
| 契約期間Contract Period | ２０　　　年　　　月　　　日 ～ ２０　　年　　　 月　　　 日Year Month Date　 　　　　　　　　Year Month Date |
| 解約日Date of termination | ２０　　　　年　　　月　　　日　　　　　　　Year Month Date　 |
| 解約理由Reason for termination | 契約期間満了 ・ その他（理由 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）End of Contract Period ・ Others (Reason: 　 　　　　　　　　　　　　　　) |
| 解約後の連絡先New Contact Details | 住 所Address　 |
| 電話番号Tel E-mail |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 保険料残金請求Request refund ofpremium remaining | する ・ しないYES ・ NO | 国際課記入欄 |
| 保険有効期間 | 年 　月 　日～ 　　年 　月 　日 |
| 返金額 |  |
| 保険料残金返金振込先希望口座（通帳の写し添付）Account details where refundpayment is to be made(copy of account book attached) |  銀行Bank 支店Branch名義人Account Name 口座番号Acc. No.  |

退去の14日前までに秋田大学国際課へ提出してください。

Please submit to the International Affairs Division of Akita University no later than 14 days prior to the date you move out from the apartment.