

## 秋田大学図書系職員の募集について

採用職種	図書系職員
	大学附属図書館において図書系職員として、司書等の業務を担当していただきます。
勤務形態	常勤(任期なし)
勤務地住所等	〒010-8502 秋田市手形学園町1番1号 国立大学法人 秋田大学
募集人員	1名
必要な免許・資格等	<p>①司書の資格を有する者。 ②協調性に富み、職務に対する意欲が高い者。 ③基本的なPC操作(Word、Excel、PowerPoint等)ができる者。</p> <p>※ただし、次の者は応募できません。          1)禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者          2)懲戒解雇又は免職を受け、当該解雇又は免職の日から2年を経過しない者          3)日本国籍を有しない者で、永住等日本国内における活動等に制限のない在留資格を有しない者</p>
勤務形態	<p>①1日の勤務時間 8:15～17:00(7時間45分) 休憩時間12:00～13:00 ※なお、時間外勤務又は休日勤務を命ずる場合があります。</p> <p>②休日 土・日曜日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日) 年間休日数125日</p>
給与・諸手当・社会保険等	<p>①国立大学法人秋田大学職員給与規程に基づき、学歴、職歴等により決定 (初任給:232,000円～268,300円)</p> <p>②扶養手当、通勤手当、住居手当、超過勤務手当など</p> <p>③昇給制度(各年の1月1日に勤務成績に応じて昇給)</p> <p>④賞与あり(年2回(夏季・冬季)支給月数合計4.65月)</p> <p>社会保険: 文部科学省共済組合、雇用保険、労働災害保険に加入</p>
休暇	<p>①年次有給休暇(令和8年7月1日採用の場合、採用時10日付与、以後1月1日に最大20日付与されます。)</p> <p>②特別休暇(夏季休暇、産前産後休暇、介護休暇、家族等看護休暇、結婚休暇 等)</p>
募集期間	令和8年5月22日(金)17時まで 応募書類必着
着任時期	令和8年7月1日 (※希望を考慮して決定いたします。)

<p>応募書類 (送付先を含む)</p>	<p>①本学指定のエントリーシート(写真データ貼付)          ※エントリーシートは秋田大学Webサイトからダウンロードできます          URL: <a href="http://www.akita-u.ac.jp/honbu/info/in_recruit.html">http://www.akita-u.ac.jp/honbu/info/in_recruit.html</a></p> <p>②「業務におけるこれからの抱負」          ・本求人者の業務内容に関する経験実績を有する場合は、その具体的な業務内容も加えてください。          (A4版1枚程度。文字サイズは12ポイントとし、様式は任意。)</p> <p>(1) 応募登録: 応募フォーム(<a href="https://forms.cloud.microsoft/r/jVYJaKsQNH">https://forms.cloud.microsoft/r/jVYJaKsQNH</a>)から必要事項を登録してください。          ※応募登録後、応募登録完了のお知らせをメールにて自動送信します。          メールが届かない場合は、ご連絡ください。</p> <p>(2) 書類提出: 応募登録後に登録メールアドレスへ書類提出用URLを記載したメールをお送りしますので、そちらから提出してください。          ※書類提出の際は、以下のとおりファイル名に氏名を記載してください。          ファイル名:【氏名】エントリーシート(R8図書)、【氏名】業務におけるこれからの抱負</p>
<p>選考内容</p>	<p>第1次: 書類選考          ※書類選考合格者のみ5月29日(金)まで個別面接の日時・場所等を通知</p> <p>第2次: 面接試験          ※第2次試験合格者のみメールにて詳細を連絡します          ※面接は6月9日(火)に行います          (予定のため変更になる可能性があります)。</p> <p>内定通知          ※第2次選考の後、6月中旬頃通知予定</p>
<p>連絡先</p>	<p>〒010-8502          秋田市手形学園町1-1          国立大学法人秋田大学総務企画部人事課人事労務担当          E-mail: <a href="mailto:jinninyo@jimu.akita-u.ac.jp">jinninyo@jimu.akita-u.ac.jp</a>          Tel: 018-889-2852</p>
<p>備考</p>	<p>大学又は公共機関における図書館司書の業務経験がある方の応募を歓迎します。          また、秋田大学では多くの留学生が学んでいるため、英語等の能力を有する方の応募を歓迎します。</p>