別紙様式第13号（第６第１項関係）

年　　月　　日

**法人文書の更なる開示の申出書**

国立大学法人秋田大学長　殿

氏名又は名称（法人その他の団体にあっては代表者の氏名）

住所又は居所（法人その他の団体にあっては主たる事務所等の所在地）

〒

連絡先電話番号：　　　（　　　　）

独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第15条第５項の規定に基づき，下記のとおり申出をします。

記

１　更なる開示を求める法人文書の名称

２　法人文書開示決定通知書の日付及び文書番号

（　　　　年　　月　　日付け　　　　第　　　　　号）

３　最初に開示を受けた日

４　更なる開示の実施の方法等

（本学における開示の実施を受ける場合，その希望日）

（写しの送付を希望する場合は，その旨）

＊　法人文書の同じ部分について，最初に開示を受けた開示の実施の方法と同じ開示の実施

　の方法で開示を受けることはできません。

|  |  |
| --- | --- |
| 開示実施手数料　　　　　　円 | （受付印） |