秋田大学出前講義申込書（高校生対象）

送付先　秋田大学総合学務課 高大連携室　　　　　　 FAX　 018-889-3169

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail　setsuzoku@jimu.akita-u.ac.jp

申込日　令和　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校名 |  | | | | |
| 住所：〒 | | | | |
| TEL： | | | | FAX： |
| 担当教員 | 氏名：  E-mail：  （今後の連絡に使用させていただきます。） | | | | |
| 希望日時 | 第1希望  第2希望 | 年　　月　　日（　）　　：　　～　　　コマ  　　年　　月　　日（　）　　：　　～　　　コマ | | | |
| 対象生徒 | 学年　　　　　　約　　　　　名 | | | | |
| 希望講義内容  （教員の都合がつかない場合もございますので，必ず第3希望までご記入ください。） | 希望順位 | 質問番号※ | | 質問に関連して取り上げてほしい内容 | |
| 第1希望 |  | |  | |
| 第2希望 |  | |  | |
| 第3希望 |  | |  | |
| ※『化学の基礎ＱandＡ 第3版』の，質問１～質問３９の中から  お選びください。 | | | | |
| 校舎借用手続き | 要　・　不要  どちらかに○を  付けてください。 | | 必要な場合は，手続き方法についてお知らせください。 | | |
| 備　考 | その他連絡事項やご要望等がありましたらご記入ください。 | | | | |

※「実施要項（計画表）」等を添付してお申込みください。当該年度分が完成していない場合は，

昨年度のもので結構ですので，概要が分かるものを提出してください。

申込受付後，担当者から貴校の担当教員へE-mailによりご連絡します。